

## § 1

1. Ocenianie wewnątrzszkolne jest zgodne z:

- art. 22 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 257 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 roku w sprawie szczególnych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

## § 2

1. Zadaniem wewnątrzszkolnego systemu oceniania jest gromadzenie informacji o uczniu i monitorowanie jego rozwoju.
2. Ocena pełni funkcję diagnostyczną (informuje o aktywności, postępach, trudnościach oraz uzdolnieniach i zainteresowaniach ucznia).
3. W wewnątrzszkolnym systemie oceniania obowiązuje kodeks etyczny oceniania szkolnego, odpowiedzialność komunikującego ocenę osiągnięć uczniów oraz wymagania edukacyjne (załącznik nr1).
4. Ocenianiu podlegają:
  - osiągnięcia edukacyjne uczniów,
  - zachowanie uczniów.

## § 3

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:

- 1) informowanie ucznia i rodziców o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
- 2) udzielania uczniom pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
- 7) wdrażanie ucznia do odpowiedzialności za osobiste postępy w dziedzinie edukacji szkolnej,
- 8) pobudzanie do twórczego myślenia i rozwoju umysłowego ucznia,

- 9) wyposażenie ucznia w niezbędne wiadomości i umiejętności wynikające z program nauczania:

#### **§ 4**

1. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele uczący w oddziale, dostarczając uczniowi informacji zwrotnej o:

- 1) jakości jego pracy,
- 2) skuteczności wybranych metod uczenia się,
- 3) poziomie uzyskanych osiągnięć w stosunku do wymagań programowych.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli przedmiotów wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ustalenie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 6) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach

i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.

#### **§ 5**

1. Oceny są informacją dla rodziców, wychowawcy klasy, dyrekcji szkoły i nadzoru pedagogicznego o:

- 1) efektywności procesu nauczania i uczenia się,
- 2) wkładzie uczniów w pracę nad własnym rozwojem,
- 3) postępach uczniów.

#### **§ 6**

1. Wewnątrzszkolny system oceniania składa się z dwóch części:
- 1) ocenianie w edukacji wczesnoszkolnej,
  - 2) ocenianie w kl. IV-VIII

#### **§ 7**

1. W klasach I – III klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu

osiągnięć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu ocen w formie opisowej.

2. W kl. I-III klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania i ustaleniu jednej śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania (załącznik nr 2)
3. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o :
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
4. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Wymagania edukacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania umieszczone są w salach lekcyjnych i na stronie internetowej.
6. Każdy uczeń kl. I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
7. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału
8. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

## § 8

1. Rok szkolny dzieli się na 2 semestry. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się w terminach określonych w statucie szkoły.
2. W klasach IV-VIII stosuje się następujące zasady oceniania:
  - a. Oceny śródroczne i końcoworoczne wg skali: od 1 – 6, gdzie: 1 – stopień niedostateczny jest oceną negatywną, a 2 – stopień dopuszczający; 3 – stopień dostateczny; 4 – stopień dobry; 5 – stopień bardzo dobry; 6 - stopień celujący to oceny pozytywne.
  - b. W ocenianiu w ciągu semestru wprowadza się znaki: +, -

3. Każdej ocenie przyporządkowuje się opracowane przez zespoły przedmiotowe wymagania edukacyjne podstawowe I ponadpodstawowe: (zał. nr 4)
4. W sprawdzianach i zadaniach klasowych stosując kryteria procentowe:
  - 1) 30 – 50% - dopuszczająca
  - 2) 51 – 74% - dostateczna
  - 3) 75 – 90% - dobra
  - 4) 91 – 99% - bardzo dobra
  - 5) 100% + zad. dodatkowe – celująca
5. Nauczyciele stosują następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
  - 1) diagnozy,
  - 2) sprawdziany,
  - 3) kartkówki
  - 4) odpowiedzi ustne,
  - 5) pisemne prace domowe,
  - 6) konkursy wiedzy i umiejętności.
6. Sprawdziany (prace klasowe) obejmują zakres materiału powyżej 3 tematów, zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem.  
Kartkówki to pisemna forma, polegająca na sprawdzeniu opanowania umiejętności i wiadomości z poprzednich 1-3 lekcji, nie muszą być zapowiadane.

## § 9

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców.
2. Sprawdzone i ocenione w ciągu 1 tygodnia pisemne prace są udostępniane :
  - 1) uczniowi do wglądu i poprawy na lekcji
  - 2) rodzicom /prawnym opiekunom/ ucznia w dogodnym dla niego i nauczyciela terminie.
3. Każda oceniona praca pisemna zawiera recenzję.
4. Dopuszcza się 1 sprawdzian pisemny w danym dniu.
5. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, sztuki należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie orzeczenia lekarskiego na czas określony w orzeczeniu.
7. W przypadku zwolnienia ucznia z wychowania fizycznego i informatyki w dokumentacji zamiast oceny wpisuje się „zwolniony”.
8. Na wniosek uczniów lub ich rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę oraz udostępnia sprawdzone i poprawione prace kontrolne, a także inną dokumentację.
9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych.
10. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymywane są do wglądu według zasad:
  - 1) uczniowie – zapoznają się z proponowanymi pracami pisemnymi w szkole

- po rozdaniu ich przez nauczyciela,  
2) rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.

## **§ 10**

1. Wewnątrzszkolny system oceniania opiera się na dekalogu oceniania (zał. nr 5) uwzględniając:
- 1) stopień opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności ich stosowania,
  - 2) możliwości ucznia,
  - 3) wkład pracy,
  - 4) systematyczność,
  - 5) poziom klasy,
  - 6) sytuację rodzinną.

## **§ 11**

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym.  
Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiedni do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

## **§ 12**

1. Nauczyciel przedmiotu informuje na początku roku szkolnego uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych oraz sposobie sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia.
2. Wychowawca co 2 miesiące informuje indywidualnie rodziców o osiągnięciach edukacyjnych ucznia. Rodzice mogą uzyskać informacje od nauczyciela przedmiotu.
3. Nauczyciel przedmiotu na miesiąc przed klasyfikacją informuje wychowawcę, a ten rodziców ucznia o grożącej ocenie niedostatecznej podając jednocześnie jej uzasadnienie na piśmie lub ustnie
4. Nauczyciel przedmiotu na tydzień przed klasyfikacją informuje ustnie ucznia o proponowanej ocenie podając jej uzasadnienie.
5. Wymagania edukacyjne zamieszczone są na stronie internetowej szkoły, wywieszane w salach przedmiotowych.
6. Nauczyciele informują uczniów i rodziców o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

## § 13

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy i nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób,
  - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią ,
  - okazywanie szacunku innym osobom.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od kl. IV ustala się wg skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
4. Z początkiem każdego roku szkolnego / w miesiącu wrześniu/ wychowawcy klas informują uczniów i rodziców /prawnych opiekunów/ o kryteriach, które uczeń powinien spełniać na poszczególne oceny zachowania.
5. Kryteria na poszczególne oceny zachowania udostępnione są na stronie internetowej.
6. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia z uwzględnieniem zapisów § 58 ust.2 Statutu Szkoły w następujący sposób:
  - a) miesiąc przed radą klasyfikacyjną wychowawcy zbierają propozycje ocen od nauczycieli uczących w danej klasie na karcie propozycji potwierdzone podpisem nauczyciela;
  - b) na godzinie do dyspozycji wychowawcy informuje uczniów o proponowanej ocenie – uczniowie ustosunkowują się do w/w oceny, podają swoje propozycje, które wychowawca umieszcza w dzienniku internetowym;
  - b) na zebraniu zespołu wychowawców kl. IV, V, VI, VII /trzy tygodnie przed radą klasyfikacyjną/ wychowawcy przedstawiają propozycje ocen zachowania w danej klasie. W czasie dyskusji na temat zachowania, szczególnie uczniów sprawiających problemy wychowawcze, wypracowany zostaje consensus – z zebrania sporządza się protokół;
  - d) na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawcy klas informują uczniów i ich rodziców ( prawnych opiekunów) o wystawionych ocenach śródrocznych, rocznych wpisując je do dziennika elektronicznego.
  - e) Rodzice ( prawni opiekunowie ) mają obowiązek się z nimi zapoznać poprzez dziennik internetowy lub indywidualnie u wychowawcy .
7. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń dopuści się działań zagrażających zdrowiu i życiu innych uczniów lub pracowników szkoły, zaproponowana uczniowi ocena zachowania może ulec zmianie decyzją wychowawcy.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - promocję do klasy wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pkt. 16 i 17

9. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić na piśmie do dyrektora szkoły zastrzeżenia, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu jej ustalenia.
10. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
11. W przypadku stwierdzenia przez dyrektora szkoły, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu jej ustalenia dyrektor szkoły powołuje komisję.
12. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
13. Skład komisji: dyrektor, wychowawca klasy, n-l prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie, pedagog, przedstawiciel SU, przedstawiciel rady rodziców.
14. **Kryteria ocen zachowania:**

Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

1. Wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia, czyli:
  - bierze udział w lekcjach,
  - odrabia zadania,
  - czyta lektury,
  - dokłada wszelkich starań, by efekty jego pracy były jak najlepsze.
2. Godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią.
3. Dbą o piękno mowy ojczystej.
4. Okazuje szacunek wszystkim ludziom.
5. Sumiennie wykonuje powierzone mu zadania.
6. Osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, artystycznych i zawodach sportowych.
7. Wyróżnia się w pracy na rzecz klasy i szkoły.
8. Wzorowo wywiązuje się z powierzonych mu funkcji w klasie lub szkole.
9. Uczestniczy w przedsięwzięciach charytatywnych i ekologicznych.
10. Szanuje cudzą własność.
11. Wykazuje troskę o czystość osobistą, porządek w klasie i szkole.
12. Aktywnie pracuje w kołach zainteresowań.
13. Nie spóźnia się na lekcje.
14. W przewidzianym terminie usprawiedliwia wszystkie nieobecności.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

1. Bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia, czyli:
  - bierze udział w lekcjach,
  - odrabia zadania,
  - czyta lektury,
  - dokłada wszelkich starań, by efekty jego pracy były jak najlepsze.
2. Godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią.
3. Odznacza się dużą kulturą językową.
4. Okazuje szacunek wszystkim ludziom.
5. Bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych mu zadań.
6. Bierze udział w konkursach przedmiotowych, artystycznych i zawodach

sportowych.

7. Pracuje na rzecz klasy i szkoły.
8. Uczestniczy w przedsięwzięciach charytatywnych i ekologicznych.
9. Szanuje cudzą własność.
10. Dbą o czystość osobistą, porządek w klasie i szkole.
11. Uczestniczy w zajęciach kół zainteresowań.
12. Nie spóźnia się na lekcje.
13. W przewidzianym terminie usprawiedliwia wszystkie nieobecności.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

1. Dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia, czyli:
  - bierze udział w lekcjach,
  - odrabia zadania,
  - czyta lektury,
  - dokłada wszelkich starań, by efekty jego pracy były jak najlepsze.
2. Zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią.
3. Dbą o dobre imię szkoły.
4. Okazuje szacunek innym ludziom.
5. Uczestniczy w życiu klasy i szkoły.
6. Nie spóźnia się na lekcje.
7. Nie usprawiedliwił do 10 godzin w semestrze.

Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

1. Nie w pełni wykorzystuje swoje możliwości, aby otrzymać pozytywne oceny.
2. Czasem niewłaściwie zachowuje się w stosunku do innych osób.
3. Sporadycznie przeszkadza na lekcji.
4. Rzadko nie wykonuje poleceń nauczyciela.
5. Nie zawsze wywiązuje się z powierzonych mu zadań.
6. Wykazuje małą dbałość o otoczenie.
7. Pozytywnie reaguje na zwróconą uwagę.
8. Stara się unikać tych samych wykroczeń.
9. Rekompensuje wyrządzoną szkodę.
10. Spóźnia się na lekcje.
11. Nie usprawiedliwił do 15 godzin w semestrze.

Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

1. Nie wywiązuje się z obowiązków ucznia.
2. Przeszkadza w lekcjach.
3. Nie wykonuje poleceń nauczyciela.
4. Arogancko zachowuje się wobec innych osób.
5. Ublizą kolegom i ich rodzicom.
6. Używa wulgarnego słownictwa.
7. Zastrasza innych uczniów.



8. Dopuszcza się zaczepki słownych i fizycznych.
9. Bierze udział w bójkach.
10. Niszczy mienie szkoły.
11. Nie szanuje rzeczy należących do innych osób.
12. Spóźnia się na lekcje.
13. Nie usprawiedliwił do 20 godzin w semestrze.

Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

1. Nie wywiązuje się z obowiązków ucznia.
2. Notorycznie przeszkadza na lekcjach.
3. Nagminnie nie wykonuje poleceń nauczyciela.
4. Ublża kolegom i ich rodzicom.
5. Używa wulgarnego słownictwa.
6. Stosuje przemoc wobec innych uczniów.
7. Bierze udział w bójkach.
8. Zastrasza kolegów.
9. Niszczy mienie szkoły i rzeczy należące do innych uczniów.
10. Dopuścił się kradzieży.
11. Wyłudza pieniądze i inne przedmioty.
12. Pali tytoń.
13. Pije alkohol.
14. Ma kontakt z narkotykami.
15. Nagminnie spóźnia się na lekcje.
16. Nie usprawiedliwił powyżej 20 godzin w semestrze.
17. W wyniku popełnionych wykroczeń stanął przed komisją wychowawczą.

15. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 9.

## **§ 14**

Uczniowie mogą być promowani uchwałą Rady Pedagogicznej do klasy wyższej poza normalnym trybem również w czasie roku szkolnego po zasięgnięciu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej i za zgodą rodziców.

## **§ 15**

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania oraz ustalenia śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w semestrze

programowo wyższym, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

3. Uczniowie z trudnościami w nauce w celu uzupełnienia braków zostają objęci zajęciami dodatkowymi w formie zespołów wyrównawczych i zespołów terapeutycznych.
4. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najwyżej raz w ciągu roku szkolnego zgodnie ze statutem.

## § 16

1. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
3. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej i są zgodne ze szkolnym planem nauczania.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 4.
6. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do sprawdzianu kompetencji.
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną.
8. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata wojewódzkiego konkursu przedmiotowego po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

## § 17

### **I Egzamin klasyfikacyjny:**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać

egzamin klasyfikacyjny.

3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi, który spełnia obowiązek szkolny poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
  - 5a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust.5 , może przystąpić o niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły
6. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia:
  - nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej bądź nieusprawiedliwionej nieobecności,
  - realizującego indywidualny program lub tok nauki przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek poza szkołą przeprowadza komisja w skład której wchodzi:
  - dyrektor lub wicedyrektor szkoły – przewodniczący,
  - nauczyciele zajęć edukacyjnych w danej klasie.
8. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek poza szkołą oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
9. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatora rodzice ucznia.
10. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena jest ostateczna z zastrzeżeniem § 22 ust. 1,2.
12. Ustalona przez nauczyciela lub uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna ocena śródroczna lub roczna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

## **II Egzamin poprawkowy:**

1. Począwszy od kl.IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wych. fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemny wniosek uczniów lub rodziców.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
7. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z których przeprowadza się egzamin, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się prace uczniów, stanowi on załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym wyznaczonym przez dyrektora szkoły, ale nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 22 ust. 5.

## § 18

### **Komisje egzaminacyjne**

1. Egzaminy: klasyfikacyjny, poprawkowy, sprawdzający składają się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z techniki., informatyki, sztuki oraz wychowania fizycznego, a których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.
2. Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne oraz warunki organizacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji.
3. Egzaminy: klasyfikacyjny, poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
4. Nauczyciel, o którym mowa w §19 pkt 3 ust.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Z przeprowadzonych egzaminów sporządza się protokół zawierający:
  - termin egzaminu,
  - skład komisji,
  - pytania egzaminacyjne,
  - wynik egzaminu,

- ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen, w którym wpisuje się datę egzaminu oraz ustalony stopień.

6. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora szkoły.

## § 19

Uczeń kończy szkołę podstawową:

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu kompetencji.
3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem lub otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowo rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

## § 20

1. Na koniec roku szkolnego następuje wybór "Najlepszego absolwenta" według ustalonych kryteriów, na które składa się średnia ocen z poszczególnych przedmiotów.
2. Wyboru "Najlepszego absolwenta" dokonuje Rada Pedagogiczna po uzyskaniu opinii Samorządu Uczniowskiego i Zespołu Wychowawców.

## § 21

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia naruszenia prawa dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
5. W przypadku egzaminu poprawkowego termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi

5 dni od dnia przeprowadzonego egzaminu. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

6. Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

## **§ 22**

1. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa statut szkoły z uwzględnieniem rozporządzenia.

## **§ 23**

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają n-le prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

2. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

## **§ 24**

1. Niniejszy dokument stanowi załącznik do Statutu Szkoły Podstawowej nr 9 w Legnicy.

2. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia MEN z dnia 10 czerwca 2015 roku oraz Rozporządzenia MEN z dnia 25 czerwca 2015 roku.

3. Zmiany w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania (WSO) uchwalono na Radzie Pedagogicznej w dniu 30 listopada 2017 roku. Dokument wchodzi w życie uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 1 grudnia 2017 roku.

## **§ 25**

Zastrzega się możliwość zmian w zapisach szkolnego systemu oceniania na wniosek RP w czasie trwania roku szkolnego.

Wewnątrzszkolny system oceniania wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017r. Jednocześnie traci moc SSO z dnia 01 września 2015r.

